

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

MjuDno-2025-530

Hankekoordinaattori valinta KYTKÖS -hankkeeseen

Mäntyharjun kuntaan haettiin hankekoordinaattoria KYTKÖS-hankkeeseen määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.4.2026-30.9.2027. Tehtävän hakuaika oli 20.2.-5.3.2026. Ilmoitus julkaistiin kunnan kotisivuilla, työmarkkinatorilla ja Kuntarekry-palvelussa. Hakemuksia saapui yhteensä 32 kappaletta. Hakijoista on laadittu yhteenveto.

Haastatteluun kutsuttiin seitsemän hakijaa, joista yksi ilmoitti, ettei ole käytettävissä tehtävään. Haastattelut (yksilöhaastattelu, yksilötehtävä ja ryhmätehtävä) pidettiin 5.3. ja 6.3.2026, toiseen vaiheeseen valittiin kaksi hakijaa, jotka haastateltiin vielä 12.3.

Haastattelijoina olivat kotoutumiskoordinaattori Katja Pulkkinen ja hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua, ryhmätehtävässä mukana myös viestintä- ja markkinointikoordinaattori Mira Konga. Haastattelyryhmä katsoo hakijan Sarah Langham olevan hakemusasiakirjojen, koulutuksen ja suoritettujen haastattelun perusteella tehtävään soveltuva ja sopivin.

Päätöksen peruste

1. Hallinto- ja talousjohtajan delegointipäätös 29.11.2024 § 12: Hallintosäännön 43 § ratkaisuvallan delegointi kunnanjohtajalle.
2. Hallintosääntö 43 §:n 4 momentti: Palkan ja työaikamuodon määrää palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen kuultuaan palkka-asiamiehenä toimivaa hallinto- ja talousjohtajaa.

Päätös

Mäntyharjun kunta valitsee KYTKÖS-hankkeen hankekoordinaattoriksi yhteisöpedagogi (AMK) Sarah Langhamin.

Työsuhteen ehdot ja palkkaus ovat KVTES:n mukaiset. Tasopalkka 1ASI44B1. Työaikamuoto yleistyöaika. Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Tiedoksi

hakijat, henkilöstösuunnittelija HB

Allekirjoitus

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Allekirjoitetusta ja tarkastetusta sekä 20.3.2026 yleisessä tietoverkossa julkaistavasta pöytäkirjasta

Otteen oikeaksi todistaa:

Mäntyharju
kunnanjohtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä
19.03.2026

2 (3)
§ 5

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Mäntyharjulla
19.03.2026

Tuija Setälä
tiedonhallintasuunnittelija

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 19.3.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.